

珠海大横琴城投建设有限公司 2026-2027 年 办公配件及耗材采购合同

合同编号：

甲方（采购人）：珠海大横琴城投建设有限公司

统一社会信用代码：91440403MA7MBP8Y71

法定代表人：王创

地址：珠海市斗门区乾务镇盛兴三路南三巷 11 号办公大楼 202 室

乙方（供货人）：*****

统一社会信用代码：*****

法定代表人：*****

地址：*****

甲方与乙方根据《中华人民共和国民法典》及其它有关法律、行政法规、部门规章、地方性法规和规章，以及国家和行业各项要求，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就珠海大横琴城投建设有限公司 2026-2027 年办公配件及耗材采购项目（以下简称“本项目”）事宜，经协商一致，订立本合同。

第一条 项目概况

1.1 项目名称：珠海大横琴城投建设有限公司 2026-2027 年办

公配件及耗材采购。

1.2 采购范围：

(1) 本项目乙方所提供的全部货物和辅助材料，应满足国家、广东省、珠海市、行业、现行质量、安全标准和用户使用功能需求、使用效果要求，其名称、数量、型号、规格等内容详见附件1《珠海大横琴城投建设有限公司2026-2027年办公配件及耗材采购清单》（以下简称“采购清单”），对于采购清单之外的货物，则相关货物的品名、规格、单位、数量、单价等由双方进行市场询价后协商确定，最终以甲方确认为准。

(2) 本项目采购范围包括货物及配套服务两部分，即乙方需提供本合同约定的货物，并承担供货、包装、仓储、运输（包括装卸）、安装、调试、验收、验收后的移交、结算、技术服务、税费（包括增值税等相关税费）、质保期保障及其他相关服务。此外，乙方须在合同期限内，提供上门维修服务。服务范围包括本项目合同货物，以及甲方持有的电脑、打印机及相关配件等。

1.3 合同期限：经甲乙双方同意并确认，本合同服务期限为一年，即自2026年**月**日至2027年**月**日。

第二条 采购货物明细

2.1 采购货物的品名、规格、单位、数量、单价金额等明细详见采购清单，最终以甲方确认为准。

2.2 采购清单之外的货物由甲乙双方按照本合同3.3条款约定执行。

第三条 合同价款

3.1 本合同暂定总价（含税总价）为¥*****元（大写：人民币*****），其中：配件及耗材¥*****元，不含税金额为¥*****元，税金为¥*****元，税率为**%；维修费¥*****元，不含税金额为¥*****元，税金为¥*****元，税率为**%。

3.2 本合同总价包括乙方完成合同第二条约定货物及货物的供货、包装、仓储、运输（包括装卸）、安装、调试、验收、验收后的移交、结算、上门维修、技术服务、税费（包括增值税等相关税费）、质保期保障及其他相关服务内容所需的所有价款和费用。

3.3 甲方采购本合同第 2.1 款采购清单中没有列明的货物和服务时，乙方应当另行报价。甲方有权对拟采购的货物或服务进行市场询价，若乙方报价高于甲方询得的市场价格，乙方应当降低报价至不高于甲方询得的市场价格，并且甲方有权决定是否向乙方采购相关物品。如甲方决定向乙方采购并确认该报价的，则上述报价成为本合同附件，作为价款结算依据。乙方拒绝降低报价或供货的，甲方可选择向其他供应商采购，因此产生的费用在本合同暂定总价中扣除。

3.4 若乙方因正当理由（如厂家停产、倒闭等）无法提供采购清单上的货物的，乙方应及时告知甲方并提供同等品质或更高品质（市场价不低于采购清单所报单价）的同类货物进行替代，甲方仍按照采购清单所报单价据实结算。如甲方确认该替代货物，则乙方按照要求供货并提供运输、上门安装、调试等配套服务。在此情形

下，甲方也可选择向其他供应商采购，因此产生的费用在本合同暂定总价中扣除。

3.5 本合同项下的维修费用，特指乙方提供上门维修服务所对应的人工技术服务费，包括故障诊断、检查调试、维修作业及完成服务所需的交通、人工等全部成本。该费用不包括维修过程中可能涉及的零配件、耗材或硬件更换费用，但是本合同采购货物在质保期内的情况除外。

若维修过程中需更换零配件或耗材，乙方应在更换前向甲方说明情况并提供报价，若该零配件或耗材在合同采购清单内的，严格执行采购清单约定的综合单价；若不在采购清单内的，乙方应参照市场公允价格报价，经甲方书面确认后方可进行更换。

3.6 本合同结算价款的确定原则如下：

本合同采用综合单价包干、按乙方实际供货或实际维修服务且经甲方验收合格并在乙方盖章的送货单或维修记录单上签字确认的货物数量或维修数量结算，即结算价款=结算综合单价×（实际采购货物数量+实际维修货物数量）。

合同结算时，对于采购清单内的货物，结算综合单价即采购清单内列明的单价。

对于采购清单之外的货物，结算时综合单价由双方进行市场询价后另行商定，最终以甲方确认的价格及实际采购数量结算支付。

但无论发生何种情况，最终结算金额不得超过本合同暂定总价，

超过时按照本合同暂定总价进行结算。

第四条 价款支付

4.1 付款方式：

(1) 本合同不设预付款。

(2) 甲方原则上按月向乙方采购货物。乙方应在每批次货物交付及相关服务完成并经甲方验收合格后，于次月 10 日前向甲方提交上一月的货物结算清单与维修服务结算清单。甲方审核确认后，计算上一月对应的结算价款。甲方根据附件 2《月度服务考核表》的考评结果，在收到乙方提交的付款申请及等额有效可抵扣的增值税专用发票并审批无误后在【25】个工作日内，按附件 3《支付办法》的规定支付上一月应付费。

(3) 质保期内，乙方应尽本合同所采购货物的维修义务，并承担相关维修费用；如该货物不能维修的，则乙方负责更换；如乙方未尽维修义务或不承担维修费用或不更换的，则甲方有权要求乙方承担赔偿责任及违约责任。质保期满且本合同服务期限内，乙方仍应按照本合同约定提供上门维修服务，维修费用按照结算原则进行支付。

4.2 支付申请及收款账户

(1) 付款条件成就时，甲方向乙方付款前，乙方应向甲方提供书面的支付申请文件和合规有效、可抵扣的增值税专用发票，经甲方审核确认后，向乙方支付相应款项。乙方账户信息如下：

开户名称	*****
------	-------

开户行	*****
银行账号	*****

(2) 当甲方款项进入乙方账户时，视为甲方完成付款。乙方如果更改该账户，应当自更改之日起 7 个工作日通知甲方，否则，因此导致的全部损失均由乙方承担。

4.3 发票条款

(1) 乙方应向甲方提出书面付款申请和开具符合国家有关法律法規要求的、有效的、可抵扣的增值税专用发票。若乙方未提供相关发票或提供的相关发票不合格的，甲方有权拒绝支付且不承担任何延期付款责任。

(2) 若因乙方原因或所开增值税专用发票存在问题造成甲方日后发生税收风险而产生的经济损失，乙方应予赔偿。

4.4 本合同项下所指的合同价款等凡是涉及价格条款的内容均为含税价，税款均由乙方承担；如合同履行期间国家增值税税率发生调整，自税率发生调整之日起，支付款的含税金额按新税率进行调整，即调整后的支付款含税金额=支付款原含税金额÷（1+原税率）×（1+新税率）。

第五条 交货和验收

5.1 交货期限：

本合同采用下述供货方式：

订单式分批供货。乙方应在甲方订货通知发出之日起 5 个工作日内将货物运送到本合同约定的地点，并在该批次货物到货后 3 个工作日内完成安装调试，并正常运行 15 个工作日，达到验收条

件。

5.2 交货地点：珠海市斗门区井岸镇创民路 36 号（斗门区尖峰南朱峰大道西侧）斗门珠峰科创中心,具体交货地点以甲方的供货通知的地点为准,且乙方不得以交货地点的变更为由要求甲方另行支付其他费用。乙方货物发运及就位需提前 3 个日历日通知甲方,如未提前通知,乙方自行承担因此所造成的损失和误期违约责任。

5.3 交货验收方式：甲方组织现场验收,对货物的数量、质量或包装进行查验,若数量、质量或包装不符合合同规定的要求,乙方须在 5 个日历天内重新供、换货,交货期限不予顺延。甲方对于到场货物的验收不免除乙方应当承担的合同义务。

乙方应随货物向甲方交付货物使用说明书及相关的技术资料,包括但不限于:1)产品出厂检验合格证书;2)安装维修保养说明书;3)产品出厂检测报告。乙方应对甲方验收货物的质量负责,确保其符合技术规范 and 有关标准的要求,并采取必要措施使合同货物尽快完善并投入使用。

5.4 包装和运输标志

(1) 乙方应根据合同货物的不同形状和特点,采用具有防潮、防雨、防锈、防震、防腐等保护措施 of 坚固包装。该包装应适应多次搬运、装卸、运输,以保证合同货物安全无损地抵达安装地点。对于为保证精确装配而需具备明亮洁净加工面的合同货物,其加工面应采用优良、耐久的保护层(不得用油漆)以防止在安装前发生锈蚀。

(2) 乙方应对包装箱中附属货物散件挂上标记，标明其合同号、主货物编号、附属货物名称及其在配备图中的位置号和附属货物编号。备品备件和专用工具除按上述要求标记外，还应相应标上“备品备件”、“维修货物”、“试验货物”或“专用工具”字样。

(3) 乙方交付的技术文件应具有适于长途运输、多次搬运、防潮、防雨的包装。每包技术文件的封面上用印刷体中文注明。每一包资料内应附有技术文件的详细清单一式二份，标明技术文件的序号、代号、名称和页数。

(4) 如果货物由于乙方在装运前的不良包装或不适当的保护措施而造成合同货物的锈蚀、损坏或丢失，乙方应按合同条款约定负责修理、更换或赔偿。

(5) 乙方应负责安装现场及搬运现场的成品保护工作，若因乙方原因造成现场破坏，需对现场进行修复，其费用已含在合同总价中。

(6) 乙方应无条件配合甲方对制作工厂等的实地监造工作。

(7) 乙方负责合同货物现场卸货、保管及仓储，保管及仓储工作必须保证货物、材料的完好无损，此部分费用已含在合同总价中。

5.5 质保期

(1) 质保期适用于货物生产厂家承诺质保的所有货物，采购清单外的货物亦按此原则执行。

(2) 本合同项下适用货物质保期的货物，质保期按照货物出

厂承诺的质保期限计算，起算日按照乙方交付的货物全部验收合格之日起算。如采用分批供货的，则在每一批次货物最终验收合格并交付甲方后进入质保期。乙方应保证交付的货物的出厂日期为最新批次的出厂日期，出厂日期距离交付日期不得超过 1 年期限。

(3) 如需更换零配件，乙方须保证使用原厂零配件，或经甲方明确同意后使用替代品。质保期内，乙方提供的零配件按原厂标准进行免费保修，免收上门服务费和更换零配件等材料费，质保期自甲方验收通过之日起算。

(4) 乙方应当每两月主动提供一次免费的（含甲方其它的，即不在本合同范围内的）硬件设备维护、打印设备清洁保养、软件系统升级等相关服务。

第六条 权利与义务

6.1 甲方权利义务：

6.1.1 接收货物时，货物包装必须完好无缺，否则，甲方有权拒收货物。甲方有权当场清点货物数量及规格，该清点行为并不代表甲方对货物质量的最终验收和认可。如货物数目或规格与送货单不符，则乙方应在两个工作日内予以更换，由此产生的一切费用均由乙方承担。

6.1.2 每次采购时，甲方应向乙方发出订货通知。

6.1.3 在实际供货时，若乙方供应货物的市场单价低于附件 1 采购清单所列货物单价的，则甲方有权按市场单价结算该货物的价款。

6.1.4 合同期内甲方有权根据附件2《月度服务考核表》内容对乙方进行考核，并根据考评结果，按附件3《支付办法》的规定支付月度结算价款。

6.2 乙方权利义务：

6.2.1 乙方供应的货物应在其合法经营范围内，并在质量、服务和价格等方面具有市场竞争优势，甲方有权按照6.1.3条款的约定进行结算，乙方不得有异议。

6.2.2 乙方应在收到甲方订货通知后两个小时内给予回复。如遇特殊情况甲方要求在比本合同约定期限更短时间内送货的，乙方应无条件予以配合。

6.2.3 乙方不得擅自更改甲方订购货物的品牌及型号。

6.2.4 乙方提供符合合同约定的产品，负责运输及按照本合同约定的质量及标准进行安装调试工作，并在调试完毕经甲方验收合格后交付甲方使用，并对甲方工作人员进行必要的使用培训，确保甲方人员能够正确使用安装调试后的设备。乙方须提供符合本合同约定的售后服务。

6.2.5 采购货物在交付甲方并安装调试完毕前的一切损失均由乙方承担。

6.2.6 乙方保证在本合同项下的所有货物在中国境内外没有且不会侵犯任何第三方的权利（包括但不限于物权、著作权、商标权、专利权等）或专有技术或商业秘密或其他合法权利。若采购货物侵犯第三方权利，由乙方承担全部赔偿责任，因此造成甲方损失

的，乙方应予赔偿。

6.2.7 乙方应对每次供应的产品进行标识，标识信息包括但不限于乙方名称、产品名称、型号、供货日期、保修服务起止日期、维修人员名字及联系电话等。乙方向甲方提供产品的同时，应当向甲方提供该产品的资产标识卡、产品档案。另乙方应按月更新维修档案。资产标识卡、产品档案及维修档案的样式应当征得甲方同意（样式示例详见附件4）。

6.2.8 乙方需协助甲方办理固定资产的报废处理工作并负责出具固定资产报废鉴定报告。

6.2.9 在本合同履行期间，需要变更办公设备或耗材的安装地点的（包括已安装的办公设备），无论该办公设备或耗材是否甲方在乙方处采购，乙方均应依照甲方的要求，为甲方提供新地点安装调试服务，该服务工作的费用已包含在本合同价款内，不另行支付。乙方在安装调试过程中因乙方原因发生损毁或遗失的，乙方应予赔偿。

6.2.10 乙方承诺在接到维修请求后 30 分钟内响应，240 分钟内到达现场解决故障，如硬件故障需要带回维修或维修时间可能超过 24 小时，则乙方需提供同型号备用设备给甲方使用。维修期间，乙方应对储存在设备中的甲方相关数据、资料等内容承担保密义务，未经甲方同意不得下载、存储或对外传播，否则应按本合同暂定总价的 20%向甲方支付违约金，并承担由此给甲方造成的一切损失。

6.2.11 乙方指派的上门维修人员应具备相应资质与技术能力，

并遵守甲方现场管理规范，维修过程中不得影响甲方正常办公秩序。

6.2.12 乙方维修时应进行故障诊断、修复及测试，确保设备恢复正常使用功能。每次维修完毕，乙方应如实填写维修记录单，包括故障原因、处理措施、更换零件、修复时间等，并经甲方签字确认。

6.2.13 同一故障修复后，自维修完成之日起【12】个月内如再次出现相同问题，乙方应免费重新维修或更换相关部件。

6.2.14 若故障设备在现场无法修复，乙方经甲方同意后可取回维修，并应在【5】日内返还；确属无法修复的，乙方应及时向甲方出具书面说明。

6.2.15 乙方不得以任何理由拒绝或拖延本合同约定的上门维修服务，服务过程中不得向甲方提出本合同范围以外的其他要求。

第七条 违约责任

7.1 甲、乙双方任何一方未履行本合同约定的义务，如保密义务等，相对方有权根据实际情况单方终止、解除合同或要求违约方继续履行合同。同时，因一方违约造成相对方损失的，违约方应当赔偿相对方损失，损失包括但不限于直接损失和间接损失、律师费、诉讼费（仲裁费）、保全费、担保费、保险费、差旅费等损失。

7.2 如因乙方原因延迟完成产品交付且未经甲方同意，则每逾期一日，乙方应按当次采购订单金额的万分之一向甲方支付违约金。乙方逾期 30 天未交付的，甲方有权解除本合同，乙方应退还甲方

已付费用（如有），对甲方造成损失的，乙方还应赔偿甲方的损失。

7.3 若乙方未按本合同约定提供服务或因乙方原因延迟提供服务未经甲方同意的，则每发生一次违约行为，均应向甲方支付本合同暂定总价 0.5% 的违约金；因乙方迟延或拒绝履行该服务给甲方造成其他损失的，乙方还应予以赔偿。

7.4 如因甲方原因未按照本合同约定及时支付相应款项，则每逾期一日，乙方应按当次采购订单金额的万分之一向甲方支付违约金。甲方逾期 30 天未支付的，乙方有权暂停供货。

第八条 争议的解决

8.1 凡因本合同或与之相关事项而引起的一切争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向珠海国际仲裁院申请仲裁。

8.2 在进行仲裁审理期间，除提交仲裁审理的事项外，合同其他部分仍应继续履行。

8.3 本合同适用中华人民共和国的法律。中国汉语是本合同（包括附件）使用的标准语言文字。

第九条 知识产权及合法性

9.1 乙方应保证严格按照甲方要求提供货物，交付甲方的货物等标的不侵犯任何第三方的知识产权或其他在先权益，甲方不会因使用、销售本合同项下标的或其任何部分引致第三方对甲方进行投诉或诉讼主张；否则，由乙方赔偿甲方因此而遭受的所有损失及支

出的所有费用。

9.2 乙方对其所供货物等必须拥有所有权。货物一经交付给甲方并经甲方验收合格后，其所有权即转至甲方，但甲方有权按有关条款规定予以拒收。乙方有义务保证不会有第三方对乙方所供的货物主张任何权利。如在货物交付后，有第三方声明对货物拥有所有权或他物权，则由此造成甲方卷入所有权纠纷、诉讼、造成甲方不能按期使用、产生维权费用（包括鉴定、检测、诉讼或仲裁费、律师费等）和经济损失等，概由乙方负责。

9.3 如乙方所供的货物等标的为走私、赃物、或未完税费，造成交付给甲方的货物等标的物被政府机关查封、没收的，因此引致甲方的直接损失及所有间接损失，概由乙方负责。

第十条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应积极采取必要、恰当的措施以减轻可能给对方造成的损失，并在不可抗力事件结束后1个工作日内向对方通报。在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担责任。但一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

第十一条 合同生效、失效和终止

11.1 合同生效：本合同经双方法定代表人或授权代理人签字（盖章）并加盖单位公章（合同专用章）后生效。

11.2 因一方原因，致使合同无法继续履行时，应及时通知对

方,办理合同终止协议,并由责任方赔偿对方由此遭受的经济损失。

11.3 如果甲方或乙方任一方严重违反合同条款且在对方要求纠正的书面通知中要求的合理时间内仍未纠正的,则合同的另一方可终止合同,并及时通知对方。违约方应赔偿对方由此遭受的经济损失。

第十二条 特别约定

12.1 本合同正本一式陆份,甲方执肆份,乙方执贰份,均具有同等法律效力。

12.2 组成合同的文件及优先解释顺序:

下列文件均为本合同的组成部分,及优先解释顺序如下:

- (1) 本合同执行中甲乙双方共同签署的补充协议;
- (2) 中标(成交)通知书;
- (3) 本合同(含附件);
- (4) 招标(询价)文件、招标(询价)期间问答式书面文件;
- (5) 投标文件;
- (6) 组成合同的其他文件。

合同文件应能互相解释,互为说明。组成本合同的文件及优先解释顺序按照上述规定执行,即:如顺序在前的合同文件中没有规定,则双方按照顺序在后的相关文件约定或者规定执行;如前后文件约定或者规定内容互相矛盾时,按照顺序在前的文件约定或者规定执行。同一顺序的相关文件约定或规定的内容相互矛盾时,按生效时间在后的文件执行。合同执行中双方共同签署的补充协议或补

充合同之间存在不一致时，以签订时间在后的文件为准。

当合同文件内容出现含糊不清或不相一致时，应在不影响完成本合同约定工作的正常进行的情况下，由甲乙双方协商解决。双方协商不成时，按本合同第八条关于争议的约定处理。

12.3 乙方应对本合同项下获取的甲方的商业秘密等所有信息保密，采取相应的保密措施，如有违反，需承担违约责任，且甲方有权单方解除合同。乙方在其为甲方提供服务的过程中接触到的甲方的任何文件和资料，未经甲方书面同意，不得作合同约定范围以外任何目的使用，也不得以任何方式向第三方提供。否则，乙方应按本合同暂定总价的 20%向甲方支付违约金，并承担其相应的法律责任。

12.4 双方承诺在履行本合同过程中恪守国家法律法规与廉洁从业规定，杜绝任何形式的商业贿赂和不正当竞争行为。乙方及其工作人员不得以任何理由向甲方相关人员给予回扣、礼金、有价证券、支付凭证或提供其他不当利益。甲方及其工作人员亦不得以任何形式向乙方索要或收受上述利益。任何一方违反本约定，经查实，守约方有权单方解除合同，并追究违约方的违约责任及经济赔偿。

附件 1：珠海大横琴城投建设有限公司 2026-2027 年办公耗材采购清单；

附件 2：月度服务考核表；

附件 3：支付办法；

附件 4：资产标示卡、产品档案、维修档案样式示例。

甲方（盖章）：珠海大横琴城投建设有限公司

法定代表人

或委托代理人（签字）：

乙方（盖章）：*****

法定代表人

或委托代理人（签字）：

签订时间： 年 月 日

附件 1：珠海大横琴城投建设有限公司 2026-2027 年办公配件及耗材采购清单

珠海大横琴城投建设有限公司 2026-2027 年办公配件及耗材采购清单

序号	名称	最低配置要求	供应商报价配置	单位	暂 定 数 量	投标单价 (含税, 元)	投标总价 (含税, 元)	备注
一、配件及耗材								
1	固态硬盘	主流品牌 容量：512GB SATAIII		块	5			
2	台式电脑电源	D430、惠普 HP Desktop Pro G6 MT、惠普 M01-F255acn 兼容		个	5			
3	刻录光驱	主流品牌 16X 速		个	1			
4	SATA 数据线	与 D430、惠普 HP Desktop Pro G6 MT、惠普 M01-F255acn 主板兼容 SATA3.0		条	5			
5	机械硬盘	主流品牌 2TB sataIII		块	5			
6	主板电池	与 D430、惠普 HP Desktop Pro G6 MT、惠普 M01-F255acn 主板匹配		块	10			
7	U 盘	USB3.0 接口 支持双系统 容量 16GB		个	3			
8	内存	DDR4 3200 内存容量 16GB		个	5			
9	有线键盘	126 键位、静音、防水、线长 1.5 米		个	11			
10	有线鼠标	USB 鼠标、3 按键、光电模式、线长 1.5~2 米		个	11			
11	TF 卡	128GB DJI 大疆无人机系列 MAVIC3 适用的高速存储		个	1			
12	光盘	表面特性喷墨可打印；速干、照片画质打印性能；适用于各种光盘盘面打印机；16X；4.7GB；防划耐磨；数据完整性保存 20 年，单盒不低于 50 片。		盒	2			
13	显示器	24 寸 1080P 全高清（HDMI）接口		台	5			
14	黑色墨粉	奔图 CTL-350HK 原装高容量粉盒 8500 页		个	1			

15	红色墨粉	奔图 CTL-350HM 原装大容量粉盒 5000 页		个	1			
16	黄色墨粉	奔图 CTL-350HY 原装大容量粉盒 5000 页		个	1			
17	蓝色墨粉	奔图 CTL-350HC 原装大容量粉盒 5000 页		个	1			
18	黑色墨粉	同京瓷 3554ci 机型品牌一直原厂 耗材		个	1 5			
19	红色墨粉	同京瓷 3554ci 机型品牌一直原厂 耗材		个	1 5			
20	青色墨粉	同京瓷 3554ci 机型品牌一直原厂 耗材		个	1 5			
21	黄色墨粉	同京瓷 3554ci 机型品牌一直原厂 耗材		个	1 5			
22	废粉盒	同京瓷 3554ci 机型品牌一直原厂 耗材		个	1 5			
23	硒鼓组件	同京瓷 3554ci 机型原装硒鼓组件 黑色		个	1			
24	硒鼓组件	同京瓷 3554ci 机型原装硒鼓组件 红色		个	1			
25	硒鼓组件	同京瓷 3554ci 机型原装硒鼓组件 黄色		个	1			
26	硒鼓组件	同京瓷 3554ci 原装硒鼓组件蓝色		个	1			
27	显影组件	同京瓷 3554ci 原装黑色显影组件		个	1			
28	显影组件	同京瓷 3554ci 原装红色显影组件		个	1			
29	显影组件	同京瓷 3554ci 原装青色显影组件		个	1			
30	显影组件	同京瓷 3554ci 原装黄色显影组件		个	1			
31	定影组件	同京瓷 3554ci 原装定影组件		个	1			
32	转印带组件	同京瓷 3554ci 原装转印带组件		个	1			
33	搓纸轮	同京瓷 3554ci 原装纸盒搓纸轮		个	1			
34	搓纸轮	同京瓷 3554ci 原装输稿器搓纸轮		个	1			
35	黑色墨粉	适用于兄弟 3190CDW		个	5			
36	红色墨粉	适用于兄弟 3190CDW		个	5			

37	青色墨粉	适用于兄弟 3190CDW		个	5			
38	黄色墨粉	适用于兄弟 3190CDW		个	5			
39	废粉盒	适用于兄弟 3190CDW		个	5			
小计（元）：								
二、维修费								
1	电脑维修							
2	打印机维修							
小计（元）：								
合计（元）：								

附件 2：月度服务考核表

月度服务考核表

合同期内甲方将根据以下《月度服务考核表》内容进行考核，根据每月的效果评估、考核结果进行验收付款：

项目	指标要求	得分	备注
按时响应（到场） 20分	本项满分20分，有以下情况对应得分：甲方根据采购/维修等需求，要求乙方在约定时间到场响应时，乙方按时响应20分；延迟1小时15分；2小时10分；延迟3小时及以上0分		
产品（维修）质量 20分	本项满分20分，有以下情况对应得分：以甲乙双方共同验收通过为准，按时完成并符合要求20分；按时完成但有1个不符合要求10分；未按时完成或2个及以上不符合要求0分。		
服务态度 20分	本项满分20分，有以下情况对应得分：乙方工作人员态度积极，责任心强，能够主动提供合理化意见建议20分；乙方人员工作态度良好，责任心一般10分；乙方工作人员态度恶劣，服务散漫0分。		
人员配合情况 20分	本项满分20分，有以下情况对应得分：甲方有重要活动、会议时，在甲方要求的情况下，乙方项目人员需要到场，如一次未到扣除10分		
动态反馈（工作总结、粘贴资产标识卡、建立及更新供货产品（含甲方其它产品）及维修档案 20分	本项满分20分，有以下情况对应得分：按照甲方要求按时完成20分；延迟1天完成10分；延迟2天5分；延迟3天及以上0分。		
本月考核总分（如因乙方操作过失，造成甲方设备及工作发生重大损失时，本月考核0分）			

附件 3：支付办法

支付办法

乙方服务过程中如出现《月度服务考核表》中所列情形或其他误差，甲方将以《工作联系函》形式存档并告知乙方，以《工作联系函》作为扣除考核分值的依据。从合同正式履行的第二个月起，甲方依据乙方服务情况，对乙方上一月工作情况进行考评，并与上一月应付结算价款挂钩，按考核得分计取支付乙方的费用。具体费用计取方式如下：

（1）每月考核总分为 100 分；

（2）当乙方月度考核得分大于等于 80 分的，支付上一月应付费用的 100%；

（3）当乙方月度考核得分低于 80 分且大于等于 60 分的，支付上一月应付费用的 95%，上一月应付费用的 5%予以扣除不再支付。

（4）当乙方月度考核得分低于 60 分的，支付上一月应付费用的 60%，上一月应付费用的 40%予以扣除不再支付。

（5）当乙方出现两次及以上考评结果低于 60 分的，甲方有权提前终止合作，并不承担任何违约责任或违约赔偿。

“应付费用”为：甲方上一月采购的“一、配件及耗材清单”项下货物及上一月产生的“二、维修费”的全部款项之和。采购清单之外的货物亦按此原则执行。

附件 4：资产标示卡、产品档案、维修档案样式示例

资产标识卡：

<div>资产标识卡</div> <div>资产名称：</div> <div>资产编号：</div> <div>规格型号：</div> <div>购入日期：</div> <div>保修日期：</div> <div>所属部门：</div>
--

产品档案：

部门	资 产 类 别	资 产 名 称	固 定 资 产 编 号	规 格 型 号	购 入 日 期	单 位	数 量	金 额	使用人	保 修 起 止 日期	保修内 容	维 保 单 位 / 联 系 人

维修档案：

序 号	申 请 时 间	维 修 部 门	资 产 名 称	资 产 编 号	保 修 起 止 日期	维 修 原 因	维 修 项 目	维 修 费 用	验 收 时 间	维 修 单 位 / 维 修 人	使 用 人 / 验 收 人

维修项目需写明是否在保修期及保修范围内。