

2026-2027 年珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司
日常机械租赁服务采购项目采购文件
(适用于询比采购)

采购人（法人章）： 珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司

联系人：曾工

联系电话：0756-3253667

编制时间：2026 年 4 月

一、采购邀请

1	项目名称	2026-2027 年珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司日常机械租赁服务采购项目
2	项目地址	采购人指定地点
3	采购内容	<p>1. 为采购人提供日常机械租赁服务,包括在采购人的日常市政管养过程中或其他项目需要用到机械台班的情况下,成交供应商按采购人需求提供相应的机械参与作业。供应商提供的车辆须包含司机及必要的具有有效的相应车辆驾驶资格的操作人员,车辆司机及操作人员在采购人租赁使用期间,须服从采购人现场管理人员的监督及安排。</p> <p>2. 具体要求及机械设备清单、规格型号以及经审批的台班单价等详见本项目合同及项目需求书。</p>
4	报价要求	本项目含税预算金额 490,000.00 元; 供应商含税报价(费率)≤100%, 不设下限。
5	供应商资格要求	<p>1. 供应商须具有合法有效的营业执照或事业单位法人证书。</p> <p>2. 供应商能够提供与本项目需求相匹配的机械设备,设备可为租赁或自有(提供响应承诺书)。</p>
6	议程安排	<p>1. 响应文件递交截止时间: 2026 年 4 月 10 日 15 时 00 分(北京时间)。</p> <p>2. 评审时间: 2026 年 4 月 10 日 15 时 00 分(北京时间)。</p> <p>3. 评审地点: 珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店玻璃楼 204</p> <p>4. 响应文件递交方式:</p> <p>4.1 本项目接受现场递交或邮寄方式递交响应文件。</p> <p>4.2 采用邮寄方式的供应商应注意:</p> <p>(1) 响应文件递交时间以采购人签收时间为准。</p> <p>(2) 采购人对邮寄过程中可能发生的迟交、遗失或损毁不承担任何责任,相关风险由供应商自行承担。</p> <p>(3) 顺丰快递(寄方付费)寄送至以下地址:</p> <p>收件地址: 珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店玻璃楼 204</p> <p>收件人: 曾工</p> <p>联系电话: 13702945431</p>

		<p>4.3 采用现场递交的，递交地址：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店玻璃楼 204</p> <p>5. 评审会议说明：</p> <p>5.1 本项目 <input checked="" type="checkbox"/> 不邀请 <input type="checkbox"/> 邀请 供应商现场参加评审会议。</p> <p>5.2 评审过程中各类澄清采用电话、电子邮件等方式进行。供应商确保响应文件所载联系电话畅通，因供应商原因导致未能及时澄清的，相应后果由供应商自行承担。</p>
7	支付方式	<p>单个项目完成后，于次月 7 个工作日对应付费用进行核准，费用核准后 5 个工作日成交供应商将付款申请及合法、等额、有效的增值税发票及相关资料提交给采购人。采购人在收到资料且审核无误后 20 个工作日将服务费用以银行转账的方式支付给成交供应商，具体按照合同约定执行。</p>
8	结算方式	<p>1. 日常作业机械租赁费用结算方式</p> <p>日常作业机械租赁费用按单个项目进行结算，单个项目租赁清单内某一机械结算款=该机械招标控制含税综合单价（元/台班）×中标费率（%）×单个项目该机械实际产生的台班总量+该机械进出场费用招标控制含税综合单价（元/次）（如有）×中标费率（%）×单个项目该机械进出场实际产生的次数-应扣费用（如有）。</p> <p>2. 租赁清单外机械租赁费用结算方式</p> <p>采购人将采用询价采购的方式，邀请包括成交供应商在内的相应数量的供应商进行竞价，供应商须按采购人要求的机械服务名称、规格、数量等要求进行报价，采购人取单批次报价最低的为该批次采购供应的成交供应商。成交供应商在提供设备进场时须出具该设备的有效行驶证及车辆保险单供采购人检验，待采购人确认无误后方可进场。竞价过程中，如出现单批次报价相同的则选择机械设备较新的供应商。</p> <p>3. 以上结算方式包括但不限于机械费、人工费、保险费、税费及利润等全部费用。除双方另有约定外，采购人无需向成交供应商或第三方支付其他任何费用。</p> <p>4. 具体按照合同约定执行。</p>
9	质量要求	<p>1. 成交供应商应保证车辆正常使用，无故障，手续齐全，包括行驶证、购置税缴纳证、交强险等各种行车手续，如因成交供应商办理手续不全导致使用机械及车辆过程中被有关部门查处，相关责任由成交供应</p>

		<p>商承担，如因此耽误采购人使用车辆或造成采购人损失的，应根据实际向采购人赔偿损失。</p> <p>2. 成交供应商负责租赁期间对机械的保养、看护、维修及保管及年检。成交供应商应对出租的机械进行定期保养确保其具备良好的使用性能，发生故障后，应在故障发生后 2 小时内修复机械，且维修期间成交供应商应提供同种类型的机械替代，不可因此影响采购人的正常作业进度；否则成交供应商应承担赔偿责任。</p> <p>3. 成交供应商响应文件所提供的设备须用于本项目，成交供应商如在履约期间无法提供投标文件所列的设备进行服务，采购人有权取消成交供应商资格并追究其相应的责任。</p> <p>4. 成交供应商提供的车辆须包含司机及必要的具有有效的相应车辆驾驶资格的操作人员，成交供应商所提供的车辆司机及操作人员在采购人租赁使用期间，须服从采购人现场管理人员的监督及安排。</p> <p>5. 成交供应商机械台班进场作业前，须提供操作该机械的司机的保险证明，并向采购人提供纸质版复印件备案归档。</p> <p>6. 成交供应商安排车辆作业前，须提供该车辆的年审证明、车辆保险证明及维修记录等，并向采购人提供纸质版复印件备案归档。</p> <p>7. 成交供应商安排机械台班作业前，须提供该机械的照片及维修记录等，并向采购人提供纸质版复印件备案归档。</p> <p>8. 机械台班作业时间以机械到达现场开始作业为准，路上时间不予计算在内。成交供应商提供的车辆在完成当天任务后，车辆司机须当场和采购人现场管理人员签单确认车辆使用台班数，并把第二联底单交给采购人管理人员，作为费用汇总依据。</p> <p>9. 在租赁使用过程中，车辆发生交通事故，或者在使用过程中出现非采购人责任所产生的其他风险，包括但不限于车辆损坏、人员受伤、导致第三人人身财产损失等，均由成交供应商自行承担；如因此造成采购人损失的，成交供应商应负责赔偿。</p> <p>10. 成交供应商须严格遵守与采购人约定的进入现场作业时间。</p> <p>11. 当采购人违章指挥强制冒险作业时，成交供应商操作人员有权予以制止或上报采购人领导处理。</p> <p>12. 供需双方共同确认，成交供应商人员与采购人不存在劳动、劳务或雇佣关系，成交供应商人员在工作期间发生人身伤害、财产损失的，均由成交供应商负责处理，相应法律责任由责任方自行承担，与采购人无关。</p> <p>13. 在合同期内，如成交供应商人员驾驶车辆工作时发生交通意外事</p>
--	--	--

		<p>故，成交供应商应立即报告交警及保险公司，并及时通知采购人。如因事故导致车辆停运、车辆被扣，成交供应商应在维修停驶期间免费提供与原车属于相同级别/相同型号的替代用车供日常使用。</p> <p>14. 成交供应商保证不会因车辆设备或人员原因影响或耽误合同约定服务，否则采购人有权不支付任何费用，成交供应商应向采购人支付合同暂定总价 5%的违约金，且采购人认为情况严重的，有权单方解除合同。</p> <p>15. 当出现交通事故或者意外发生，成交供应商应负责处理，并应当办理保险公司索赔相关手续。</p> <p>16. 成交供应商违反法律、法规、规章或其他相关规范性文件的规定，影响合同履行的，采购人可以单方面解除合同而无须向成交供应商支付任何费用或承担其他的任何责任，由此产生的经济损失和法律责任均全部由成交供应商承担。</p> <p>17. 服务期限内，成交供应商人员如在工作期间因违反工作制度或故意行为造成采购人财产损失的，应由成交供应商承担相应的赔偿责任。</p> <p>18. 成交供应商违反国家相关法规，与聘用人员发生纠纷，均由成交供应商负责调解与处理，采购人不承担责任。</p> <p>19. 自收到采购人书面或电话通知之时起，3 小时内送达指定地点；紧急抢修情况下，1 小时内送达指定地点。</p>
10	时间要求	一年，具体以合同约定为准。
11	采购文件 附件清单	<p>■合同文本；</p> <p>■项目需求书。</p>
12	响应文件组成	<p>1. 文件份数</p> <p>(1) 纸质版正本一份、副本二份；</p> <p>(2) 电子版一份。</p> <p>2. 文件内容</p> <p>(1) 响应文件封面，详见响应文件格式（二）；</p> <p>(2) 资格证明文件，详见响应文件格式（三）；</p> <p>(3) 法定代表人身份证明及授权委托书，详见响应文件格式（四）、（五）；</p> <p>(4) 响应承诺书，详见响应文件格式（六）；</p> <p>(5) 报价书，详见响应文件格式（七）；</p>

		<p>(6) 拟投入设备清单，详见响应文件格式（八）。</p> <p>3. 文件编制及封装要求</p> <p>(1) 供应商应按照采购文件提供的格式、内容和顺序编制响应文件，正、副本分别装订成册，副本可为正本复印件；</p> <p>(2) 电子版以 U 盘或光盘形式存储，内容为已签字盖章的响应文件 PDF 扫描件，须与纸质版完全一致；</p> <p>(3) 纸质版与电子版共同密封在不透明的封袋中，封袋包装封面详见响应文件格式（一）。</p>
13	响应有效期	响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
14	响应保证金	<input type="checkbox"/> 有，X 元/ <input checked="" type="checkbox"/> 无
15	响应文件 否决性条款	<ol style="list-style-type: none"> 1. 响应文件逾期送达； 2. 响应文件未密封或封口未加盖公章； 3. 采购文件明示盖公章处未加盖公章的； 4. 采购文件明示需签字或盖章处未签字或盖章的； 5. 响应文件签字代表不是法定代表人或被授权委托人的； 6. 供应商不满足资格要求或资格证明文件不全的； 7. 未按采购文件规定格式填写的； 8. 报价超出报价范围的； 9. 响应文件附有采购人不能接受的条件的； 10. 不符合法律、法规和采购文件规定的其他实质性要求的。
16	有效供应商 不足的处理	截止至响应文件递交截止时间，提交响应文件的供应商不足三家，或经评审小组评审的有效供应商不足三家的，本次采购活动失败。
17	评审小组	评审小组由[3]名（3 人以上单数）成员组成。
18	评审规则	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开启响应文件，评审小组将供应商按照评审费率由低到高进行排序。当出现评审费率相同且影响前三名次的排序情况时，则采用随机摇号方式按照大号在前进行排序。 2. 评审费率为扣除可抵扣增值税后的有效报价费率，若供应商勾选的发票类型为增值税专用发票，则评审费率=投标报价费率（机械设备租赁费）/（1+增值税专用发票税率）×80.00%+投标报价费率（机械设备进出场费）/（1+增值税专用发票税率）×20.00%；若供应商勾

		<p>选的发票类型为增值税普通发票的，以含税报价费率参与评审。</p> <p>3. 评审小组对排序前三的供应商进行资格审查。如出现资格审查不合格的，由评审小组按排名顺序依次补充供应商进行资格审查，直至资格审查合格的供应商数量达三家为止。资格审查合格的供应商为有效供应商。</p> <p>4. 排名第 1 的有效供应商为第一成交候选人，排名第 2 的有效供应商为第二成交候选人，排名第 3 的有效供应商为第三成交候选人。</p> <p>5. 第一成交候选人为成交供应商。</p> <p>6. 评审过程中如出现疑问，评审小组可以要求供应商进行澄清说明。供应商的澄清或答辩文件应加盖供应商公章，并在规定时间内回复。澄清或答辩文件将作为供应商响应文件的有效组成部分。</p>
19	异议及投诉	<p>供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在成交结果发出后 3 日内向采购人提出，采购人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复。</p> <p>供应商或者其他利害关系人认为采购活动不符合法律、法规和规章规定的，自知道或者应当知道之日起 10 日内，向采购人提出，采购人应当自收到投诉之日起 15 个工作日内作出答复。</p>
20	其他说明	<p>报价需保留小数点后两位，评审时发现报价小数点未按要求保留的，视为细微偏差，按照四舍五入计算。报价大写与小写不一致的，以大写为准。报价计算有误时，在报价总价（或费率）不变的前提下，按照有利于采购人的原则进行修正。</p>
21	履约保证金	<p>履约保证金：20,000.00 元（人民币贰万元整）</p> <p>履约保证金形式：银行转账或履约保函</p> <p>成交供应商须在合同签订后 15 个工作日内，向采购人提交足额有效的履约担保，提交履约担保产生的费用由成交供应商自行承担。履约担保在约定内容履行完毕之前应完全有效。成交供应商开具的履约保函必须为中央银行、政策性银行、国有商业银行、股份制商业银行、城市商业银行、农村信用社、农村商业银行及其分行或具有授权的支行所开具。履约保函须为不可撤销、无条件支付履约保函。在收到已生效的履约担保之前，采购人无须向成交供应商支付任何款项。具体</p>

	按照本项目合同约定执行。
--	--------------

二、响应文件格式

(一) 包装封面

2026 年 4 月 10 日 15 时 00 分之前不得开启。

项目名称：2026-2027 年珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司日常机械租赁服务采购项目

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

(二) 响应文件封面

响 应 文 件

项目名称：2026-2027 年珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司日常
机械租赁服务采购项目

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

(三) 资格证明文件

1. 提供营业执照（副本）或事业单位法人证书复印件并加盖供应商公章；
2. 提供拟投入本项目的设备清单（要求详见附件八）。

(四) 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

_____ (法定代表人姓名) 系 _____ (供应商名称) 法定代表人。

特此证明。

供应商（公章）：

年 月 日

法定代表人身份证正反面复印件

(五) 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本人（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（被授权委托人姓名）代表本人负责参加珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司组织的2026-2027年珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司日常机械租赁服务采购项目采购活动，处理与之相关的事务。

委托期限（ ）年（ ）月（ ）日起至响应有效期截止日。

被授权委托人无转让委托权。

被授权委托人在以上期限之内从事授权范围之内的相关活动引起的一切法律责任均由供应商承担。

附件：法定代表人身份证明

供应商（公章）：

法定代表人（签名或签章）：

被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

被授权委托人身份证正反面复印件

备注：法定代表人作为代表签署响应文件的，则无需提供本授权委托书。

(六) 响应承诺书

响应承诺书

珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司：

我司已详细阅读了 2026-2027 年珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司日常机械租赁服务采购项目 的采购文件，自愿参加上述项目采购活动，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 接受采购文件全部内容。遵守相关工作会议现场纪律。
2. 响应有效期为响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格。
4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按采购文件及成交通知书的规定内容商签合同，完全接受采购文件所附合同文本。
6. 保证按合同约定完成合同范围内的全部内容。
7. 保证成交之后安排专业技术人员开展工作。
8. 保证按采购文件及合同约定的原则处理费用事宜，不发生签署合同之后恶意提高费用的行为。
9. 保证能够提供与本项目需求相匹配的设备及相关的人员，完全满足合同及项目需求书的要求。

若有违反以上任意一条，同意被废除成交资格。

供应商 （公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(七) 报价书

报价书

我司自愿参加珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司组织的2026-2027年珠海大横琴城市公共资源经营管理有限公司日常机械租赁服务采购项目采购活动，接受采购文件的全部内容，我司的报价如下：

1. 本项目的费率报价为：_____ %；

2. 本项目机械设备租赁费开具（勾选）： 增值税专用发票 增值税普通发票；税率为：__ %；

3. 本项目机械设备进出场费开具（勾选）： 增值税专用发票 增值税普通发票；税率为：__ %。

拟投入本项目的机械设备清单及图片详见附件八。

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(八) 拟投入机械设备清单

序号	机械设备名称	需求型号	拟投入设备型号	自有/租赁	设备保有数量
1	铲车	PC926			
2	自卸货车(8方)	8方			
3	厢式自卸车	9米			
4	泥头车	20方			
5	叉车	3.5t			
6	叉车	5t			
7	叉车	8t			
8	叉车	10t			
9	随车吊	35t			
10	汽车吊	25t			
11	汽车吊	50t			
12	汽车吊	100t			
13	拖车	5t			
14	拖车	8t			
15	拖车	20t			
16	炮机	PC60			
17	炮机	PC120			
18	炮机	PC200			
19	挖机	PC30			
20	挖机	PC60			
21	挖机	PC120			
22	挖机	PC200			
23	抓挖两用机	95轮式			
24	高空作业车	16米			
25	高空作业车	20米			
26	高空作业车	25米			