

珠光集团 2025 年度社会价值报告印制

采购文件 (适用于询比采购)



采购人（法人章）：珠海市珠光集团控股有限公司

联系人：钟肇康

联系电话：0756-3253621

编制时间：2026 年 6 月

一、采购邀请

1	项目名称	珠光集团 2025 年度社会价值报告印制
2	项目地址	广东省珠海市吉大石花东路 207 号珠光集团
3	采购内容	本项目采购内容为珠光集团 2025 年度社会价值报告印制，具体范围包括社会价值报告的设计和印刷加工，成交供应商对《社会价值报告》进行设计，成交供应商按采购人确认的设计文件，完成画册的印制工作，印制 300 本，包括打样不超过 5 本。具体内容详见合同。
4	报价要求	预算金额（含税）为：29,800.00 元，含税报价≤上限 29,800.00 元，不设下限。
5	供应商资格要求	1. 供应商须为在中华人民共和国境内注册、持有合法有效的营业执照或法人证书的单位。 2. 供应商 2023 年 6 月 1 日至今（以合同签订时间为准）至少承接过一项图册（或宣传册/报告等）的设计印制业绩，且该业绩成品总页数（含封面，按单面计）不少于 50 页。业绩类型包括但不限于：社会价值报告、宣传画册、企业形象手册、产品图录、正式出版的图书（不含期刊、报纸）等同类非连续性出版物。 注：①本项目不接受联合体投标。②同一个包组内两家或以上投标人有如下情况之一的，不得同时参加投标，一经发现均作无效投标：a、法定代表人为同一人的；b、存在控股或管理关系的。
6	议程安排	1. 响应文件递交截止时间：2026 年 7 月 2 日 16 时 00 分（北京时间）。 2. 评审时间：2026 年 7 月 2 日 16 时 00 分（北京时间）。 3. 评审地点：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店（玻璃楼 2 楼 204）招标采购部。 4. 响应文件递交方式： 4.1 本项目接受现场递交或邮寄方式递交响应文件。 4.2 采用邮寄方式的供应商应注意： (1) 响应文件递交时间以采购人签收时间为准。 (2) 采购人对邮寄过程中可能发生的迟交、遗失或损毁不承担任何责任，相关风险由供应商自行承担。 (3) 顺丰快递（寄方付费）寄送至以下地址：

		收件地址：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店（玻璃楼 2 楼 204）招标采购部 收件人：钟肇康 联系电话：13609018116 4.3 采用现场递交的，递交地址：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店（玻璃楼 2 楼 204）招标采购部。 5. 评审会议说明： 5.1 本项目■不邀请 □邀请供应商现场参加评审会议。 5.2 评审过程中各类澄清采用电话、电子邮件等方式进行。供应商应确保响应文件所载联系电话畅通，因供应商原因导致未能及时澄清的，相应后果由供应商自行承担。
7	支付方式	成交供应商按采购人确认的设计文件，完成画册的印制工作，印制 300 本，包括打样不超过 5 本，交付采购人，经采购人验收无误后 7 个工作日内，成交供应商向采购人开具价款金额、合法有效的增值税专用发票。 采购人应于收到成交供应商提供的合法有效发票之日起 30 个工作日内，向成交供应商一次性支付价款。具体内容详见合同。
8	结算方式	项目印制服务计价方式为综合单价包干，双方按确认的成品单价结算，单价已全额包含设计、排版、打样、纸张、印刷、覆膜、装订、裁切、运输、税费、人工耗材及完成交付所需全部配套成本，合同履行期间除双方书面确认新增变更内容外，不再产生任何额外增补费用，最终结算金额=实际交付合格成品数量×约定包干单价。具体内容详见合同。
9	质量要求	1. 印刷规格、材料：（1）尺寸：展开尺寸：420*285mm，内页拉面尺寸：630*285，成品尺寸：210*285mm。 （2）封面材质及工艺：纸张材质：350 克雅柔细布纹超白特种纸，纸张肌理细腻、质感高级，适配企业高端报告质感呈现，纸面挺度佳、不易变形。印刷工艺：正面 4C+反面 4C 四色全彩印刷，色彩还原精准、饱和度高；增加局部精准烫金工艺，烫金区域边缘清晰、无毛边、无漏烫、无偏移，提升报告高端质感与视觉重点。

		(3) 内页材质及工艺：纸张材质：200 克超感超白纸张，纸面细腻柔和、护眼不反光，色彩适配性强，适合图文高清呈现，厚度适中、翻阅平整。印刷工艺：全书内页 4C+4C 双面四色全彩印刷，图片高清无模糊、文字清晰无重影，色彩统一无色差、无网点、无脏点、无划痕。 (4) 装订方式：采用锁线胶装工艺，锁线紧密扎实、走线均匀，无脱线、漏线情况；胶装粘合牢固、胶层均匀平整，无溢胶、开胶、掉页问题；画册可完全平整摊开，翻阅顺畅，耐用性强，适配长期留存、商务展示使用场景。 2. 设计要求：贴合珠光集团国企/企业高端品牌调性，风格简约大气、庄重正式、专业高级，适配社会价值报告官方属性，兼具观赏性与严肃性，色调统一贴合企业品牌视觉体系。 3. 成交供应商前期制作应按采购人书面确认的签字样稿及合同约定的规格、材料、工艺之标准按时、按质完成，印刷品质量以签字样稿为准验收；采购人应负责有关内容的及时校核确认以及收货验货。 4. 彩色印刷品的色差范围正负应不超过样稿的 20%，套印允许误差应小于 3mm，其他如需检验的项目按行业标准有关平版一般印刷品的质量标准验收。如签字样稿与前述行业标准约定不一致的，优先以采购人签字确认的样稿为准。 5. 采购人对印刷质量有任何异议，须在交货后 7 个工作日内提出，但对于隐蔽瑕疵性质量瑕疵（如装订不牢、脱胶等），采购人可在发现后合理期限内提出，成交供应商不得以采购人已签收为由拒绝承担质量保证责任。在任何情况下成交供应商不负责除印刷以外发行、广告的连带责任。 具体内容详见合同及任务书。
10	时间要求	成交供应商应于采购人要求于 10 日完成珠光集团 2025 年度社会价值报告的设计，5 日内完成印刷制作及交付工作。具体内容详见合同。
11	采购文件	■合同文本

	附件清单	■任务书
12	响应文件组成	1. 文件份数 (1) 纸质版正本一份、副本二份； (2) 电子版一份。 2. 文件内容 (1) 响应文件封面，详见响应文件格式（二）； (2) 资格证明文件，详见响应文件格式（三）； (3) 法定代表人身份证明及授权委托书，详见响应文件格式（四）、（五）； (4) 响应承诺书，详见响应文件格式（六）； (5) 报价书，详见响应文件格式（七）。 3. 文件编制及封装要求 (1) 供应商应按照采购文件提供的格式、内容和顺序编制响应文件，正、副本分别装订成册，副本可为正本复印件； (2) 电子版以 U 盘或光盘形式存储，内容为已签字盖章的响应文件 PDF 扫描件，须与纸质版完全一致； (3) 纸质版与电子版共同密封在不透明的封袋中，封袋包装封面详见响应文件格式（一）。
13	响应有效期	响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
14	响应保证金	☐ 有，X 元/■无
15	响应文件 否决性条款	1. 响应文件逾期送达； 2. 响应文件未密封或封口未加盖公章； 3. 采购文件明示盖公章处未加盖公章的； 4. 采购文件明示需签字或盖章处未签字或盖章的； 5. 响应文件签字代表不是法定代表人或被授权委托人的； 6. 供应商不满足资格要求或资格证明文件不全的； 7. 未按采购文件规定格式填写的； 8. 报价超出报价范围的； 9. 响应文件附有采购人不能接受的条件的； 10. 不符合法律、法规和采购文件规定的其他实质性要求的。

16	有效供应商不足的处理	截止至响应文件递交截止时间，提交响应文件的供应商不足三家，或经评审小组评审的有效供应商不足三家的，本次采购活动失败。
17	评审小组	评审小组由[3]名（3人以上单数）成员组成。
18	评审规则	1. 开启响应文件，评审小组将供应商按照投标报价由低到高进行排序。当出现报价相同且影响前三名次的排序情况时，则采用随机摇号方式按照大号在前进行排序。 2. 评审小组对排序前三的供应商进行资格审查。如出现资格审查不合格的，由评审小组按排名顺序依次补充供应商进行资格审查，直至资格审查合格的供应商数量达三家为止。资格审查合格的供应商为有效供应商。 3. 排名第1的有效供应商为第一成交候选人，排名第2的有效供应商为第二成交候选人，排名第3的有效供应商为第三成交候选人。 4. 第一成交候选人为成交供应商。 5. 评审过程中如出现疑问，评审小组可以要求供应商进行澄清说明。供应商的澄清或答辩文件应加盖供应商公章，并在规定时间内回复。澄清或答辩文件将作为供应商响应文件的有效组成部分。
19	异议及投诉	供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在成交结果发出后3日内向采购人提出，采购人应当自收到异议之日起3日内作出答复。 供应商或者其他利害关系人认为采购活动不符合法律、法规和规章规定的，自知道或者应当知道之日起10日内，向采购人提出，采购人应当自收到投诉之日起15个工作日内作出答复。
20	其他说明	报价需保留小数点后两位，评审时发现报价小数点未按要求保留的，视为细微偏差，按照四舍五入计算。报价大写与小写不一致的，以大写为准。报价计算有误时，在报价总价（或费率）不变的前提下，按照有利于采购人的原则进行修正。

二、响应文件格式

（一） 包装封面

_____年__月__日__时__分之前不得开启。

项目名称：珠光集团 2025 年度社会价值报告印制

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

（二）响应文件封面

响 应 文 件

项目名称：珠光集团 2025 年度社会价值报告印制

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

（三）资格证明文件

1. 供应商需提供合法有效的营业执照或事业单位法人证书复印件。

2. 供应商需提供 2023 年 6 月 1 日至今的一项图册(或宣传册/报告等)的设计印制业绩，且该业绩成品总页数（含封面，按单面计）不少于 50 页。业绩类型包括但不限于：社会价值报告、宣传画册、企业形象手册、产品图录、正式出版的图书（不含期刊、报纸）等同类非连续性出版物。
(①提供合同关键页:含合同封面、合同内容、合同甲乙双方盖章、时间。
②提供业绩设计稿关键页：含设计稿首页、尾页、目录页。用于佐证成品页数不少于 50 页。)

以上资格证明文件均提供复印件，并加盖供应商公章。

（四）法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

_____（法定代表人姓名）系_____（供应商名称）法定代表人。

特此证明。

供应商（公章）：

年 月 日

法定代表人身份证正反面复印件

（五）法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本人（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托
（被授权委托人姓名）代表本人负责参加珠海市珠光集团控股有限公司组
织的珠光集团 2025 年度社会价值报告印制采购活动，处理与之相关的事
务。

委托期限（ ）年（ ）月（ ）日起至响应有效期截止日。

被授权委托人无转让委托权。

被授权委托人在以上期限之内从事授权范围之内的相关活动引起的一
切法律责任均由供应商承担。

供应商（公章）：

法定代表人（签名或签章）：

被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

被授权委托人身份证正反面复印件

备注：法定代表人作为代表签署响应文件的，则无需提供本授权委托书。

（六）响应承诺书

响应承诺书

珠海市珠光集团控股有限公司：

我司已详细阅读了珠光集团 2025 年度社会价值报告印制的采购文件，自愿参加上述项目采购活动，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 接受采购文件全部内容。遵守相关工作会议现场纪律。
2. 响应有效期为响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格。
4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按采购文件及成交通知书的规定内容商签合同，完全接受采购文件所附合同文本。
6. 保证按合同约定完成合同范围内的全部内容。
7. 保证成交之后安排专业技术人员开展工作。
8. 保证按采购文件及合同约定的原则处理费用事宜，不发生签署合同之后恶意提高费用的行为。

若有违反以上任意一条，同意被废除成交资格。

供应商 （公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(七) 报价书

报价书

我司自愿参加珠海市珠光集团控股有限公司组织的珠光集团 2025 年度社会价值报告印制采购活动，接受采购文件的全部内容，我司的报价如下：

序号	项目名称	工作内容	单位	暂定数量	含税单价 (元)	含税合计 (元)	备注
1	珠光集团 2025 年度社 会价值报告 印制	印刷加工费	本	300			
2		设计费	页	66			
A	含税报价 (1+2)		元	-	-		
B	综合税费 (税率___%)		元	-	-		
C	不含税报价=A-B		元	-	-		

注：1. 含税报价 $\leq 29,800.00$ 元，否则视为无效报价。

2. 数量为暂定数量，最终数量以实际为准，最终结算金额以终审部门审定为准；

3. 单价已全额包含设计、排版、打样、纸张、印刷、覆膜、装订、裁切、运输、税费、人工耗材及完成交付所需全部配套成本。

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日