

大横琴集团绿色中期票据评估认证服务
采购文件
(适用于谈判采购)

采购人（法人章）：珠海大横琴集团有限公司

联系人：钟肇康

联系电话：0756-3253621

编制时间：2026 年 9 月



一、采购邀请

1	项目名称	大横琴集团绿色中期票据评估认证服务
2	项目地址	广东省珠海市
3	采购内容	本项目采购内容为大横琴集团绿色中期票据评估认证服务。服务内容为按监管机构或相关法律法规要求为采购人拟发行的绿色中期票据提供绿色属性独立评估认证，出具专项评估报告，具体按合同及需求书约定执行。
4	报价要求	预算金额（含税）100,000.00 元，含税总价报价≤上限 100,000.00 元，不设下限。
5	供应商资格要求	<p>1. 供应商须为在中华人民共和国境内注册、持有合法有效的营业执照或法人证书的单位。</p> <p>2. 供应商需列入中国银行间交易商协会公布的现行有效的《绿色债务融资工具评估认证机构公示名单》内。</p> <p>注：①本项目不接受联合体投标。②两家或以上投标人有如下情况之一的，不得同时参加投标，一经发现均作无效投标：a、法定代表人为同一人的；b、存在控股或管理关系的。</p>
6	议程安排	<p>1. 响应文件递交截止时间：2026 年 10 月 12 日 14 时 30 分（北京时间）。</p> <p>2. 谈判时间：2026 年 10 月 12 日 14 时 30 分（北京时间）。</p> <p>3. 谈判地点：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店玻璃楼 204。</p> <p>4. 响应文件递交方式：</p> <p>4.1 本项目接受现场递交或邮寄方式递交响应文件。</p> <p>4.2 采用邮寄方式的供应商应注意：</p> <p>(1) 响应文件递交时间以采购人签收时间为准。</p> <p>(2) 采购人对邮寄过程中可能发生的迟交、遗失或损毁不承担任何责任，相关风险由供应商自行承担。</p> <p>(3) 顺丰快递（寄方付费）寄送至以下地址：</p> <p>收件地址：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店（玻璃楼 2 楼 204）招标采购部</p> <p>收件人：钟肇康</p>

		<p>联系电话：13609018116</p> <p>4.3 采用现场递交的，递交地址：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店玻璃楼 204。</p> <p>5. 谈判会议说明：</p> <p>5.1 供应商代表需参加谈判会议，并进行签到。</p> <p>5.2 如供应商代表不参加谈判会议，视为放弃后续谈判资格，按其提交的响应文件进行评审。供应商应确保响应文件所载联系电话畅通，因供应商原因导致未能及时澄清的，相应后果由供应商自行承担。</p>
7	支付方式	<p>协议签订后，成交供应商提交发行前评估报告初稿时且采购人收到成交供应商开具的合格的增值税专用发票后 15 个工作日内，采购人一次性支付成交供应商上述认证费用。具体按合同及需求书约定执行。</p>
8	履约担保	无
9	结算方式	<p>本次评估认证费用为全包干费用，存续期跟踪认证为赠送服务，不收取费用。具体按合同及需求书约定执行。</p>
10	质量要求	<p>1. 在绿色债券认证工作过程中，坚持“独立、客观、科学、公正”的原则和立场。</p> <p>2. 除本项目必须外，未经采购人同意，成交供应商保证不对任何第三方泄露采购人要求保密的任何绿色债券认证资料，在符合法律规定且合理可行的前提下向有关监管机构及其他司法、行政部门提供的除外。成交供应商违反保密义务的，应赔偿采购人因此遭受的损失。</p> <p>3. 按合同约定的时间，完成绿色债券发行前和发行后存续期年度认证工作。如因成交供应商原因不能按期完成绿色认证工作，成交供应商应向采购人支付认证费用总额的 0.5%/日作为违约金，最多不超过认证费用的 5%；如因采购人提供的文件与资料不及时、不真实、不准确、不完整，致使成交供应商未能按期完成绿色认证工作，成交供应商不承担违约责任。</p> <p>4. 成交供应商应按合同约定向采购人出具符合监管部门要求的《绿色债券发行前第三方评估认证报告》及存续期年度跟踪披露工作。</p> <p>5. 采购人对绿色认证结果无异议后，除非监管部门要求，成交供应商应在得到采购人书面确认后方可将绿色认证报告向社会发布。</p>

		6. 本次绿色认证结果仅对本期拟发行的绿色债券有效。具体按合同及需求书约定执行。
11	时间要求	<p>1. 采购人应按成交供应商提供的绿色债券发行前认证及发行后存续期年度认证所需资料清单的要求,向成交供应商提供绿色债券认证所需的有关文件与资料。</p> <p>2. 成交供应商应在合同签署后根据采购人要求开展现场尽职调查工作,在现场尽职调查工作结束且采购人提供项目资料完备之日起 15 个自然日内,向采购人出具发行前绿色债券认证报告初稿。成交供应商应按合同约定在本期绿色债券发行后存续期内向采购人出具年度绿色债券认证报告。</p> <p>具体按合同及需求书约定执行。</p>
12	采购文件 附件清单	<p>■合同文本;</p> <p>■任务书。</p>
13	响应文件组成	<p>1. 文件份数</p> <p>(1) 纸质版正本一份、副本二份;</p> <p>(2) 电子版一份。</p> <p>2. 文件内容</p> <p>(1) 响应文件封面,详见响应文件格式(二);</p> <p>(2) 资格证明文件,详见响应文件格式(三);</p> <p>(3) 法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书,详见响应文件格式(四)、(五);</p> <p>(4) 响应承诺书,详见响应文件格式(六);</p> <p>(5) 报价书,详见响应文件格式(七);</p> <p>(6) 《评分细则》中需要提供的资料(八)(九);</p> <p>(7) 最终报价书,详见响应文件格式(十)。</p> <p>3. 文件编制及封装要求</p> <p>(1) 供应商应按照采购文件提供的格式、内容和顺序编制响应文件,正、副本分别装订成册,副本可为正本复印件。</p> <p>(2) 电子版以 U 盘或光盘形式存储,内容为已签字盖章的响应文件 PDF 扫描件,须与纸质版完全一致。</p>

		<p>(3) 纸质版与电子版共同密封在不透明的封袋中，封袋包装封面详见响应文件格式（一）。</p> <p>(4) 最终报价书由供应商自行打印响应文件格式（十）并带到谈判会议现场，在谈判后按规定时间提交。</p>
14	响应有效期	响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
15	响应保证金	☐ 有，X 元/ ☒ 无
16	响应文件 否决性条款	<p>1. 响应文件逾期送达；</p> <p>2. 响应文件未密封或封口未加盖公章；</p> <p>3. 采购文件明示盖公章处未加盖公章的；</p> <p>4. 采购文件明示需签字或盖章处未签字或盖章的；</p> <p>5. 响应文件签字代表不是法定代表人或被授权委托人的；</p> <p>6. 供应商不满足资格要求或资格证明文件不全的；</p> <p>7. 未按采购文件规定格式填写；</p> <p>8. 报价超过上限的，或超出报价范围的；</p> <p>9. 响应文件附有采购人不能接受的条件的；</p> <p>10. 不符合法律、法规和采购文件规定的其他实质性要求的。</p>
17	有效供应商 不足的处理	截止至响应文件递交截止时间，提交响应文件的供应商不足两家，或有效供应商不足两家的，本次采购活动失败。
18	评审小组	评审小组由[3]名（3 人以上单数）成员组成。
19	谈判内容	本项目谈判内容为 ☒ 响应报价/ ☐ 服务方案/ ☐ 其它[]
20	评审程序	<p>1. 开启响应文件，评审小组对所有供应商进行资格审查，资格审查合格的供应商为有效供应商。</p> <p>2. 有效供应商进入谈判环节，评审小组与单一供应商分别进行谈判，并形成谈判记录，由供应商代表及评审小组签字确认。谈判内容不得超出采购邀请第 19 项规定的范围。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。</p> <p>3. 经谈判，对采购文件及其附件作出实质性变动的，将作为采购文件的有效组成部分，以书面形式同时通知所有有效供应商；需重新提交修正文件的，供应商应按照采购文件及其附件的变动情况和评审小组的要求重新提交，修正文件与响应文件具有同等效力。</p>

		<p>4. 谈判结束后,谈判小组要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内(谈判小组视谈判进程决定)提交最终报价,最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。</p> <p>5. 已提交响应文件的供应商,在提交最终报价之前,可以根据谈判情况退出谈判。</p> <p>6. 进入综合评分流程,谈判小组成员独立地根据《评分细则》的评价标准,分别对每个供应商的响应文件进行打分。将所有评价指标所得实际评价分数相加,即为该供应商得分;所有评委对同一供应商的评分的算术平均值为该供应商的综合得分。评审小组将最终得分从高至低进行排序,综合得分最高的供应商排名第一。如最终得分相同的,将依次按[商务指标、技术指标、经济报价]的单项得分从高至低进行排序,若依然相同,则采用随机摇号方式按照大号在前进行排序。</p> <p>7. 采购人授权评审小组确定排名第一的有效供应商为成交供应商。</p> <p>注: 1. 邀请供应商未出席谈判会议的,视为该供应商放弃谈判资格。谈判结束后未在规定时间内重新提交响应文件及最终报价的,谈判小组以其递交的响应文件为依据进行评审打分。</p> <p>2. 评审过程中如出现疑问,谈判小组可以要求供应商进行澄清说明。供应商的澄清或答辩文件应加盖供应商公章,并在规定时间内回复。澄清或答辩文件将作为供应商响应文件的有效组成部分。</p>
21	异议及投诉	<p>供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的,应当在成交结果发出后 3 日内向采购人提出,采购人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复。</p> <p>供应商或者其他利害关系人认为采购活动不符合法律、法规和规章规定的,自知道或者应当知道之日起 10 日内,向采购人提出,采购人应当自收到投诉之日起 15 个工作日内作出答复。</p>
22	其他说明	<p>报价需保留小数点后两位,评审时发现报价小数点未按要求保留的,视为细微偏差,按照四舍五入计算。报价大写与小写不一致的,以大写为准。报价计算有误时,在报价总价(或费率)不变的前提下,按照有利于采购人的原则进行修正。</p>

二、评分细则

序号	评价指标	分值	评分细则
一、技术部分（40 分）			
1	服务方案	40 分	<p>根据各供应商提交的服务方案进行综合评审。评审内容包括：对项目需求及监管要求的理解，评估认证的技术方法与依据，工作程序与时间安排，拟投入的团队及分工，风险防控与保密措施，存续期年度跟踪认证安排。</p> <p>优[40-30) 分:对绿色中期票据评估认证的监管要求理解准确；技术方法完整，覆盖募集资金用途、项目评估与遴选、募集资金管理、存续期信息披露等核心要素，与现行监管规则一致；工作程序清晰，时间安排可行，能够满足现场尽职调查工作结束且采购人提供项目资料完备之日起 15 个自然日内出具发行前认证报告初稿的要求；团队分工明确，风险防控与保密措施具体可执行；存续期年度跟踪认证安排明确；</p> <p>良[30-20) 分:对监管要求理解较准确；技术方法较完整；工作程序较清晰，时间安排基本可行；团队分工较明确；风险防控与保密措施较具体；存续期年度跟踪认证安排较明确；</p> <p>中[20-10) 分:对监管要求理解基本准确；技术方法基本完整；工作程序和时间安排基本合理；团队分工基本明确；风险防控与保密措施基本齐全；</p> <p>差[10-0) 分:对监管要求理解存在偏差，或技术方法与现行监管规则不符；工作程序笼统、时间安排不可行；或未实质响应本项目需求。</p> <p>注:未提供服务方案不得分。</p>
二、商务部分（30 分）			
1	同类项目业绩	24 分	<p>供应商 2023 年 10 月 1 日至今发行成功的绿色债券评估认证服务业绩，且业绩范围需为公募发行的绿色债务融资工具，每个业绩得 3 分。若该业绩的服务对象为行政机关、事业单位或央企、国</p>

			<p>企的，每个业绩加 2 分，若该业绩为本项目拟派的团队负责人经办的，每个业绩再加 1 分。本项最多计 4 项业绩，满分 24 分。</p> <p>注：1. 业绩范围为公募发行的绿色债务融资工具（需提供第三方平台数据验证截图，如 wind）。</p> <p>2. 响应文件中需提供绿色债券评估认证业绩一览表（格式见采购文件附件），并附下列证明材料之一；未按要求提供证明材料的业绩不予计分：</p> <p>①委托合同关键页，包括服务内容、委托方名称、合同签订时间、落款盖章等；</p> <p>②该项目债券发行的相关证明材料。</p> <p>3. 业绩时间以债券发行时间为准。</p> <p>4. 同一业绩不重复计分，不累计加分。</p>
2	拟派项目团队	6 分	<p>根据各供应商拟派团队配备情况进行评审：</p> <p>拟派项目团队成员具有环保、能源、气候领域的国家注册证书或具备高级工程师证书，每有一人得 2 分，本项最多得 6 分。</p> <p>注：响应文件中需提供证书扫描件及团队成员配备表扫描件加盖供应商公章。</p>
三、经济报价（30 分）			
1	经济报价	30 分	<p>各投标人的报价得分按以下公式进行计算：</p> <p>报价得分 = 评审基准价 / 投标人含税报价 * 30</p> <p>注：</p> <p>1. 投标人报价均以含税报价计算得分。</p> <p>2. 评审基准价：为所有有效投标人含税报价的最低值。</p> <p>说明：报价得分只保留小数点后两位有效数值，超过小数点后两位的数值视为细微偏差，按照四舍五入处理。</p>

三、响应文件格式

（一） 包装封面

_____年__月__日__时__分之前不得开启。

项目名称：大横琴集团绿色中期票据评估认证服务

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

(二) 响应文件封面

响 应 文 件

项目名称：大横琴集团绿色中期票据评估认证服务

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

（三）资格证明资料

1. 提供营业执照或法人证书复印件并加盖供应商公章；
2. 提供中国银行间交易商协会公布的现行有效的《绿色债务融资工具评估认证机构公示名单》。

以上文件均提供复印件并加盖公章。

（四）法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

_____（法定代表人姓名）系_____（供应商名称）法定代表人。

特此证明。

供应商（公章）：

年 月 日

法定代表人身份证正反面复印件

（五）法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本人（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托
（被授权委托人姓名）代表本人负责参加珠海大横琴集团有限公司组织的
大横琴集团绿色中期票据评估认证服务的采购活动，参加谈判会议及处理
与之相关的事务。

委托期限（ ）年（ ）月（ ）日起至响应有效期截止日。

被授权委托人无转让委托权。

被授权委托人在以上期限之内从事授权范围之内的相关活动引起的一
切法律责任均由供应商承担。

附件：法定代表人身份证明

供应商（公章）：

法定代表人（签名或签章）：

被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

被授权委托人身份证正反面复印件

备注：法定代表人作为代表签署响应文件的，则不需提供本授权委托书。

（六）响应承诺书

响应承诺书

珠海大横琴集团有限公司：

我司已详细阅读了大横琴集团绿色中期票据评估认证服务的采购文件，自愿参加上述项目采购活动，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 接受采购文件全部内容。遵守相关工作会议现场纪律。
 2. 响应有效期为响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
 3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格。
 4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。
 5. 保证按采购文件及成交通知书的规定内容商签合同，完全接受采购文件所附合同文本。
 6. 保证按合同约定完成合同范围内的全部内容。
 7. 保证成交之后安排专业技术人员开展工作。
 8. 保证按采购文件及合同约定的原则处理费用事宜，不发生签署合同之后恶意提高费用的行为。
 9. 保证具备采购文件要求的全部资格条件且相关资质均在有效期内。
- 若有违反以上任意一条，同意被废除成交资格。

供应商 （公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(七) 报价书

报价书

我司自愿参加珠海大横琴集团有限公司组织的大横琴集团绿色中期票据评估认证服务采购活动，接受采购文件的全部内容，我司的报价如下：

项目名称	不含税报价 (元)	税率 (%)	增值税额 (元)	含税报价 (元)	备注
大横琴集团绿色中期票据评估认证服务					

注：经济报价得分以大横琴集团绿色中期票据评估认证服务含税报价进行评审。

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(八) 绿色债券评估认证业绩一览表

序号	项目名称	委托方名称	委托方性质	业绩范围	债券发行时间	证明材料所在页码
1						
2						
3						
4						
5						

注：1. 委托方性质栏填“央企 / 国企 / 政府部门 / 事业单位 / 其他”；业绩范围栏填“公募发行的绿色债务融资工具”。

2. 供应商对其所提供资料的真实性负责。在评标过程中乃至评标后，如发现供应商所提供的资料不合法或不真实，则其投标将作无效投标处理。

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(九) 拟派团队成员配备一览表。

序号	职务	姓名	环保、能源、气候领域的国家注册证书	环保、能源、气候领域的高级工程师证书	在本项目中承担的工作	备注
1	项目负责人					
2	团队成员					
3	团队成员					
4	团队成员					
5	团队成员					

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(十) 最终报价书（谈判后按规定时间提交）

最终报价书

我公司已完全理解珠海大横琴集团有限公司组织的大横琴集团绿色中期票据评估认证服务，接受采购文件及谈判后的全部内容，经充分考虑决定，我司最终报价如下：

项目名称	不含税报价 (元)	税率 (%)	增值税额 (元)	含税报价 (元)	备注
大横琴集团绿色中期票据评估认证服务					

注：1. 除非在谈判中谈判小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受高于第一次报价的最终报价。

2. 请供应商自行打印，加盖供应商公章并由法定代表人或被授权委托人签字后带到谈判会议现场，按谈判小组要求在规定时间内现场进行填写并提交。

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日