

珠光集团宣传片拍摄制作项目

采购文件 (适用于谈判采购)



采购人（法人章）：珠海市珠光集团控股有限公司

联系人：王琳

联系电话：0756-3253679

编制时间：2026 年 10 月

一、采购邀请

1	项目名称	珠光集团宣传片拍摄制作项目
2	项目地址	珠海市
3	采购内容	集团宣传片拍摄制作服务，服务内容包括但不限于资料收集、素材拍摄、视频剪辑、特效包装、音乐剪辑合成、调色、配音、资料整理、资料存档等。具体按合同约定执行。
4	报价要求	响应报价≤227,700.00 元，不设下限。
5	供应商资格要求	<p>供应商具有合法有效的营业执照或事业单位法人证书。</p> <p>注：①本项目不接受联合体响应。②两家或以上供应商有如下情况之一的，不得同时参加本项目，一经发现均作无效响应：a、法定代表人为同一人的；b、存在控股或管理关系的。③本项目接受依法设立并领取营业执照的分支机构响应。</p>
6	议程安排	<p>1. 响应文件递交截止时间：2026 年 10 月 23 日 14 时 30 分（北京时间）。</p> <p>2. 谈判时间：2026 年 10 月 23 日 14 时 30 分（北京时间）。</p> <p>3. 谈判地点：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店玻璃楼 204。</p> <p>4. 响应文件递交方式：</p> <p>4.1 本项目接受现场递交或邮寄方式递交响应文件。</p> <p>4.2 采用邮寄方式的供应商应注意：</p> <p>(1) 响应文件递交时间以采购人签收时间为准。</p> <p>(2) 采购人对邮寄过程中可能发生的迟交、遗失或损毁不承担任何责任，相关风险由供应商自行承担。</p> <p>(3) 顺丰快递（寄方付费）寄送至以下地址：</p> <p>收件地址：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店玻璃楼 204</p> <p>收件人：王琳</p> <p>联系电话：13726237345</p> <p>4.3 采用现场递交的，递交地址：珠海市香洲区水湾路 368 号南油大酒店玻璃楼 204。</p> <p>5. 谈判会议说明：</p>

		<p>5.1 供应商代表需参加谈判会议，并进行签到。</p> <p>5.2 如供应商代表不参加谈判会议，视为放弃后续谈判资格，按其提交的响应文件进行评审。供应商应确保响应文件所载联系电话畅通，因供应商原因导致未能及时澄清的，相应后果由供应商自行承担。</p>
7	支付方式	成交供应商提供全部工作成果，并经采购人书面确认合格后 10 个工作日内，须提供相应金额且符合采购人税务主管机关要求的合法有效的增值税专用发票，一并交付验收报告、结算清单及付款通知书等材料，采购人收到前述发票后 30 个工作日内，支付至合同结算价的 100%。具体按合同约定执行。
8	履约担保	无
9	结算方式	单价包干，按实际工作量据实结算。合同价款为成交供应商全面妥善履行合同项下义务所需的全部费用，包括但不限于人工费、创意及策划费、拍摄费、交通费、设备使用费、存储费、修改费、剪辑及后期服务费用、成果制作、税金、利润等。除合同另有约定，采购人不再另行支付其他费用。合同结算价不得超过合同约定的合同（暂定）含税总价。
10	质量要求	服务成果交付：宣传片最终成品、全部拍摄素材、全部可编辑源文件等所有与本项目相关的资料以光盘或硬盘进行存储及交付成果。
11	时间要求	合同签订之日起 60 日，具体按合同约定执行。
12	采购文件 附件清单	合同文本。
13	响应文件组成	<p>1. 文件份数</p> <p>（1）纸质版正本一份、副本二份；</p> <p>（2）电子版一份。</p> <p>2. 文件内容</p> <p>（1）响应文件封面，详见响应文件格式（二）；</p> <p>（2）资格证明文件，详见响应文件格式（三）；</p> <p>（3）法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书，详见响应文件格式（四）、（五）；</p> <p>（4）响应承诺书，详见响应文件格式（六）；</p>

		<p>(5) 报价书，详见响应文件格式（七）；</p> <p>(6) 报价书附表（如有），详见响应文件格式（八）；</p> <p>(7) 最终报价书，详见响应文件格式（九）</p> <p>(8) 《评分细则》中需要提供的资料。</p> <p>3. 文件编制及封装要求</p> <p>(1) 供应商应按照采购文件提供的格式、内容和顺序编制响应文件，正、副本分别装订成册，副本可为正本复印件。</p> <p>(2) 电子版以 U 盘或光盘形式存储，内容为已签字盖章的响应文件 PDF 扫描件，须与纸质版完全一致。</p> <p>(3) 纸质版与电子版共同密封在不透明的封袋中，封袋包装封面详见响应文件格式（一）。</p> <p>(4) 最终报价书由供应商自行打印响应文件格式（九）并带到谈判会议现场，在谈判后按规定时间提交。</p>
14	响应有效期	响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
15	响应保证金	无
16	响应文件 否决性条款	<p>1. 响应文件逾期送达；</p> <p>2. 响应文件未密封或封口未加盖公章；</p> <p>3. 采购文件明示盖公章处未加盖公章的；</p> <p>4. 采购文件明示需签字或盖章处未签字或盖章的；</p> <p>5. 响应文件签字代表不是法定代表人或被授权委托人的；</p> <p>6. 供应商不满足资格要求或资格证明文件不全的；</p> <p>7. 未按采购文件规定格式填写；</p> <p>8. 报价超过上限的，或超出报价范围的；</p> <p>9. 响应文件附有采购人不能接受的条件的；</p> <p>10. 不符合法律、法规和采购文件规定的其他实质性要求的。</p>
17	有效供应商 不足的处理	截止至响应文件递交截止时间，提交响应文件的供应商不足两家，或有效供应商不足两家的，本次采购活动失败。
18	评审小组	评审小组由[3]名（3 人以上单数）成员组成。
19	谈判内容	本项目谈判内容为■响应报价/口服务方案/口其它[]
20	评审程序	1. 开启响应文件，评审小组对所有供应商进行资格审查，资格审查合

		<p>格的供应商为有效供应商。</p> <p>2. 有效供应商进入谈判环节，评审小组与单一供应商分别进行谈判，并形成谈判记录，由供应商代表及评审小组签字确认。谈判内容不得超出采购邀请第 19 项规定的范围。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。</p> <p>3. 经谈判，对采购文件及其附件作出实质性变动的，将作为采购文件的有效组成部分，以书面形式同时通知所有有效供应商；需重新提交修正文件的，供应商应按照采购文件及其附件的变动情况和评审小组的要求重新提交，修正文件与响应文件具有同等效力。</p> <p>4. 谈判结束后，谈判小组要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内（谈判小组视谈判进程决定）提交最终报价，最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。</p> <p>5. 已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。</p> <p>6. 进入综合评分流程，谈判小组成员独立地根据《评分细则》的评价标准，分别对每个供应商的响应文件进行打分。将所有评价指标所得实际评价分数相加，即为该供应商得分；所有评委对同一供应商的评分的算术平均值为该供应商的综合得分。评审小组将最终得分从高至低进行排序，综合得分最高的供应商排名第一。如最终得分相同的，将依次按[商务指标、技术指标、经济报价]的单项得分从高至低进行排序，若依然相同，则采用随机摇号方式按照大号在前进行排序。</p> <p>7. 采购人授权评审小组确定排名第一的有效供应商为成交供应商。</p> <p>注：1. 邀请供应商未出席谈判会议的，视为该供应商放弃谈判资格。谈判结束后未在规定时间内重新提交响应文件及最终报价的，谈判小组以其递交的响应文件为依据进行评审打分。</p> <p>2. 评审过程中如出现疑问，谈判小组可以要求供应商进行澄清说明。供应商的澄清或答辩文件应加盖供应商公章，并在规定时间内回复。澄清或答辩文件将作为供应商响应文件的有效组成部分。</p>
21	异议及投诉	<p>供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在成交结果发出后 3 日内向采购人提出，采购人应当自收到异议之日起 3 日内</p>

		<p>作出答复。</p> <p>供应商或者其他利害关系人认为采购活动不符合法律、法规和规章规定的，自知道或者应当知道之日起 10 日内，向采购人提出，采购人应当自收到投诉之日起 10 个工作日内作出答复。</p>
22	其他说明	<p>报价需保留小数点后两位，评审时发现报价小数点未按要求保留的，视为细微偏差，按照四舍五入计算。报价大写与小写不一致的，以大写为准。报价计算有误时，在报价总价（或费率）不变的前提下，按照有利于采购人的原则进行修正。</p>

二、评分细则

序号	评价指标	分值	评分细则
一、技术部分（40 分）			
1	项目方案的完整性	15 分	<p>根据供应商针对本项目提出的影片制作方案，包括但不限于拍摄主题、拍摄脚本、拍摄流程、后期制作计划等内容，对项目的特点、目标受众、宣传重点有准确的分析和把握情况进行综合评审：</p> <p>优：主题与项目匹配度高，脚本合理流畅，拍摄流程及后期制作计划可行性强，对项目分析到位的，得[15-10)分；</p> <p>良：主题与项目匹配度较高，脚本合理流畅，拍摄流程及后期制作计划可行性较强，对项目分析比较到位的，得[10-5)分；</p> <p>一般：主题与项目存在偏差，脚本合理，拍摄流程及后期制作计划可行性一般，对项目分析不到位的，得[5-0)分；</p> <p>未提供不得分。</p>
2	项目方案的创意与独特性	15 分	<p>根据供应商提供的影片制作方案的创意和视角能否突出珠光集团的企业形象、战略定位与产业板块优势，创意与企业品牌形象和市场定位契合情况进行综合评审：</p> <p>优：方案的创意和视角能契合项目，突出企业形象、定位及优势的，得[15-10)分；</p> <p>良：方案的创意和视角较能契合项目，体现了企业形象、定位及优势的，得[10-5)分；</p> <p>一般：方案的创意和视角未契合项目，未能体现了企业形象、定位及优势的，得[5-0)分；</p> <p>未提供不得分。</p>
3	后续保障服务	10 分	<p>根据供应商结合项目的实际情况提供的后续服务、设备保障承诺、质量保障措施、服务承诺进行综合评审：</p> <p>优：服务保障到位，设备保障、质量保障措施完善可行的，得[10-7)分；</p> <p>良：有较为可行的设备保障、质量保障措施的，得[7-4)分；</p> <p>一般：有设备保障、质量保障措施，但措施不完善或可行性较弱</p>

			的，得[4-0)分； 未提供不得分。
二、商务部分（30 分）			
1	同类业绩	15 分	<p>2023 年 10 月 1 日至响应文件递交截止之日，供应商承接过宣传片制作业绩的，每项业绩得 3 分，如业绩服务单位为政府部门、事业单位或国有企业的，每项业绩再加 2 分。最多计 3 个业绩，满分 15 分。</p> <p>注：</p> <p>1. 响应文件中需提供合同关键页（合同关键页指：合同封面、合同内容、合同甲乙双方盖章、合同签订时间）复印件，复印件需加盖供应商公章。</p> <p>2. 响应文件中需提供能证明服务单位为政府部门、事业单位或国有企业的材料，未按要求提供则不予计分。</p> <p>3. 业绩时间以合同所载时间为准。</p>
2	获奖情况	15 分	<p>2021 年 10 月 1 日至响应文件递交截止之日，供应商获得国际、国内影视、动漫、广告、视效技术类专业奖项的，每项得 3 分，最多计 5 项，满分 15 分。</p> <p>注：</p> <p>1. 国内奖项是指中国境内的专业的影视广告、动画短片、数字视效组织主办的全国性奖项；国际奖项是指国际行业认可的专业影视广告、动画短片、数字视效组织主办的全球性奖项。奖项类型包括全场大奖、金奖、银奖、铜奖、提名奖等拥有由赛事主办方颁发的奖杯或证书的奖项。同一作品获得多个奖项的以奖项数量计算，可累计得分。</p> <p>2. 响应文件中提供奖项专业承办机构颁发的奖杯照片或获奖证书复印件，复印件需加盖供应商公章。</p>
三、经济报价（30 分）			
1	经济报价	30 分	<p>各供应商的报价得分按以下公式进行计算：</p> <p>报价得分=满分 30 分-[（供应商不含税总价-评审基准价） /评</p>

		<p>审基准价]÷1%*A</p> <p>其中：供应商不含税总价-评审基准价>0 时，A=0.3；</p> <p>供应商不含税总价-评审基准价<0 时，A=0.1。</p> <p>说明：</p> <p>1、评审价：所有通过资格审查供应商的不含税价。</p> <p>2、评审基准价：所有评审价的算术平均值。</p> <p>3、供应商不含税报价与评审基准价相比较，供应商不含税报价等于评审基准价得满分 30 分，每高于评审基准价 1%，减 0.3 分；每低于评审基准价 1%，减 0.1 分；不足 1%按内插法计算；减至 0 分为止。</p> <p>4、报价保留小数点后 2 位，评审时发现报价超过小数点后 2 位的视为细微偏差，按照四舍五入计算。</p>
--	--	--

三、响应文件格式

（一） 包装封面

_____年____月____日____时____分之前不得开启。

项目名称：

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

(二) 响应文件封面

响 应 文 件

项目名称：

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

（三）资格证明资料

提供营业执照或法人证书复印件并加盖供应商公章。

（四）法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

_____（法定代表人姓名）系_____（供应商名称）法定代表人。

特此证明。

供应商（公章）：

年 月 日

法定代表人身份证正反面复印件

（五）法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本人（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托
（被授权委托人姓名）代表本人负责参加珠海市珠光集团控股有限公司组
织的珠光集团宣传片拍摄制作项目的采购活动，参加谈判会议及处理与之
相关的事务。

委托期限（ ）年（ ）月（ ）日起至响应有效期截止日。

被授权委托人无转让委托权。

被授权委托人在以上期限之内从事授权范围之内的相关活动引起的一
切法律责任均由供应商承担。

附件：法定代表人身份证明

供应商（公章）：

法定代表人（签名或签章）：

被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

被授权委托人身份证正反面复印件

备注：法定代表人作为代表签署响应文件的，则不需提供本授权委托书。

（六）响应承诺书

响应承诺书

珠海市珠光集团控股有限公司：

我司已详细阅读了珠光集团宣传片拍摄制作项目的采购文件，自愿参加上述项目采购活动，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 接受采购文件全部内容。遵守相关工作会议现场纪律。
2. 响应有效期为响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格。
4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按采购文件及成交通知书的规定内容商签合同，完全接受采购文件所附合同文本。
6. 保证按合同约定完成合同范围内的全部内容。
7. 保证成交之后安排专业技术人员开展工作。
8. 保证按采购文件及合同约定的原则处理费用事宜，不发生签署合同之后恶意提高费用的行为。

若有违反以上任意一条，同意被废除成交资格。

供应商 （公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(七) 报价书

报价书

我司自愿参加珠海市珠光集团控股有限公司组织的珠光集团宣传片拍摄制作项目采购活动，接受采购文件的全部内容，我司的报价如下：

项目名称	不含税报价 (元)	税率 (%)	增值税额 (元)	含税报价 (元)	备注
珠光集团宣传片拍摄制作项目					

注：1. 含税报价 $\leq 227,700.00$ 元，否则视为无效报价。

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(八) 报价书附表

珠光集团宣传片拍摄制作项目报价清单							
序号	服务项	项目	内容	单位	数量	含税单价 (元)	小计 (元)
1	策划	文案策划	根据项目需求进行方案以及文案策划	项	1		
2	素材拍摄	导演	总导演	人/天	3		
3		摄影师	资深摄影师	人/天	3		
4		制片	项目总制片	人/天	3		
5		索尼镜头大三元以及定焦组	16-35mm/35mm/50mm/85mm/90mm 微距/24-70mm/70-180mm	套/天	3		
6		4K 摄像器材	索尼 FX6 摄影机以及专用卡	套/天	3		
7		摄影设备	图瑞斯三脚架 (高中低)、1.5 米 SLIDER 轨道、大疆如影稳定器、无线图传、无线小监、猛犸无线小蜜蜂、黑白旗、兔笼、V 口电池以及 970 电池若干	套/天	3		
8		无人机飞手	项目航拍飞手	人/天	3		
9		大疆御 3Pro 无人机	无人机设备	套/天	3		
10		灯光设备	神牛 1200W LED 灯*1, 爱图仕卷布灯*3、600W LED 灯*, 2、300w LED 灯*2、猪嘴*1、标准罩*2、柔光箱*2、钢腿 04 腿等附件若干	套/天	3		
11		摄影助理	摄影助理 1 人	人/天	3		
12	视频剪辑	视频粗剪	数字化转码 视频基本结构搭建粗剪	分钟	10		
13		视频精剪	视频结构细化调整、节奏调整、定剪	分钟	10		
14		音乐剪辑合成 (声音特效处理及融合或背景音乐剪辑)	根据视频调性以及音乐合适度剪辑合成与添加音效	项	1		
15		特效包装 (中级后期特效软件环境)	视频包装特效	项	1		
16		国语配音	专业广播级国语配音	分钟	10		

17		风格化调色	根据视频调性进行视频色彩还原以及达芬奇二级调色	分钟	10		
小计（元）：							
定制视频剪辑制作							
18	定制视频制作	定制视频制作	依据采购人宣传主题，结合不同业务场合的使用需求，定向剪辑 1 个差异化版本视频。	个	1		
含税总价（元）：							
税率：							
不含税总价（元）：							
税费（元）：							

(九) 最终报价书 (谈判后按规定时间提交)

最终报价书

我公司已完全理解珠海市珠光集团控股有限公司组织的珠光集团宣传片拍摄制作项目采购活动, 接受采购文件及谈判后的全部内容, 经充分考虑决定, 我司最终报价如下:

项目名称	不含税报价 (元)	税率 (%)	增值税额 (元)	含税报价 (元)	备注
珠光集团宣传片拍摄制作项目					

注: 1. 除非在谈判中谈判小组调整或修改采购需求内容, 否则采购人不接受高于第一次报价的最终报价。

2. 请供应商自行打印, 加盖供应商公章并由法定代表人或被授权委托人签字后带到谈判会议现场, 按谈判小组要求在规定时间内现场进行填写并提交。

供应商 (公章):

法定代表人或被授权委托人 (签名或签章):

年 月 日